

AZ ELSZÁMOLÁS MÁSOLATÁNAK MEGKÜLDÉSÉHEZ

A kérelem pénzügyi intézményhez történő benyújtásával az elszámolás másolatát az az adós, kezes vagy zálogkötelezett kérheti, akinek a részére a pénzügyi intézmény az elszámolást nem köteles közvetlenül megküldeni (elszámolás másolatára jogosult személy).

A másolatra jogosult személy a másolat iránti kérelmét legkésőbb a pénzügyi intézmény „KÖZZÉTÉTEL ELSZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉRŐL” című tájékoztatásának internetes honlapján/ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségében való közzétételét követő 30 napon belül terjesztheti elő.

Tisztelt Pénzügyi intézmény!

Alulírott elszámolás másolatára jogosult adós/kezes/zálogkötelezett* a 2014. évi XL. törvény 16. § (4) bekezdése alapján kérem az alábbi fogyasztói kölcsönszerződéshez kapcsolódóan készített elszámolás másolatának megküldését.

Másolatra jogosult neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Anyja születési neve: _____

Személyazonosító igazolvány típusa *(aláhúzással jelölendő)*:

- személyazonosító igazolvány; száma: _____
- új típusú vezetői engedély; száma: _____
- útlevel; száma: _____

Levelezési címe: _____

Telefonszáma: _____

Fogyasztói kölcsönszerződés száma/ügyfélazonosító: _____

Az elszámoláson címzettként szereplő adós/lízingbevevő neve: _____

Kelt: _____, 201____ év _____ hó ____ napján

Kérelmező aláírása

Pénzügyi intézmény tölti ki:

Személyes ügyintézés esetén az átvétel igazolása:

További ügyintézésre _____ napon átvettem: _____

Átvevő aláírása